**T.C.**

**ADIYAMAN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ**

**Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı**

**2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı Güz Dönemi Kurum içi ve Kurumlar arası Yatay Geçiş Başvuruları**

**BAŞVURU TARİHLERİ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Başvuru Tarihi** | | **Değerlendirme Tarihi** | | **Sonuç İlan** | **Asil Kayıt Tarihi** | | **Yedek Kayıt Tarihi** | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Başlangıç** | **Bitiş** | **Başlangıç** | **Bitiş** | **Tarihi** | **Başlangıç** | **Bitiş** | **Başlangıç** | **Bitiş** |  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **01.08.2020** | **17.08.2020** | **18.08.2020** | **24.08.2020** | **25.08.2020** | **26.08.2020** | **01.09.2020** | **02.09.2020** | **04.09.2020** |  |

**KURUMLARARASI YATAY GEÇİŞLER**

Kurumlar arası yatay geçişler ancak, eşdeğer eğitim programları uygulayan Yükseköğretim Kurumları arasında ve Yükseköğretim Kurulu tarafından yayınlanan kontenjanlar çerçevesinde yapılır.

1. Kurumlar arası yatay geçiş için öğrencinin, kayıtlı olduğu programda bitirmiş olduğu dönemlere ait eğitim-öğretim planında yer alan tüm derslerden **başarılı olması ve genel not ortalamasının en az** **100** **üzerinden 60 - 4 üzerinden 2.30 -**olması gerekir. **(Tıp Fakültesi ve Diş Hekimliği Fakültesi yapılacak başvurularda Yatay Geçiş Yönergesi madde 6-a  gereği başvuru ortalaması 100 üzerinden en az 70 ve üzeri olması gerekmektedir)**
2. Yatay ve dikey geçişle gelen öğrenciler önceki diploma programından eş değer kabul edilen derslerin içeriğinin uygun olması, AKTS veya ulusal kredisinin eşit veya yüksek olması ve en az CC harf notu almış olması şartıyla derslerden başarılı sayılırlar. Öğrenciler CC harf notu altındaki DC, DD, FD ve FF gibi başarı notlarının olması durumunda ilgili derslerin devamını almak zorundadır. Derslerin intibakları birim yönetim kurulu ile karara bağlanarak bu derslere ilişkin daha önce alınan başarı notları 25 inci maddenin birinci fıkrasındaki notlara dönüştürülerek transkriptine işlenir ve GNO’ suna dâhil edilir. Not dönüşüm tablosu ibraz edilmediği takdirde YÖK’ün 4’lük sistemdeki not dönüşüm tablosu esas alınarak transkriptine işlenir. Bu öğrenciler eğitim-öğretim yılı dönemlerinde ve alt yarıyıllardan 40 AKTS kredi miktarı kadar ders alabilirler.
3. **Bir öğrenci Adıyaman Üniversitesinin bir diploma programının (Ek Madde 1 veya Kurumlararası) sadece bir programına yatay geçiş başvurusunda bulunabilir.**

**KURUM İÇİ YATAY GEÇİŞLER**

1. Adıyaman Üniversitesi içi yatay geçişler her bir diploma programı için ikinci yarıyıldan başlamak ve beşinci yarıyıl dâhil olmak üzere ilgili kurullarca belirlenen kontenjan dâhilinde kurum içi yatay geçiş imkânı sağlanabilir. Hangi diploma programları için kurum içi yatay geçiş kontenjanı belirleneceği, kontenjan ilan edilen her yıl için ÖSYM kılavuzunda öngörülen öğrenci kontenjanının %15’ni geçmeyecek biçimde ilgili birim kurullarında karara bağlanır.
2. Yetenek sınavı ile öğrenci alan diploma programlarına kurum içi yatay geçişlerde diğer şartların yanı sıra yetenek sınavında da başarılı olma şartı aranır.
3. Kurum içi yatay geçiş yapacak öğrencinin Genel Not Ortalamasının (GNO)'sunun 100 üzerinden 60, 4.00 üzerinden 2.30 olması gerekir.

**ORTAK HÜKÜMLER**

1. **Önlisans diploma programlarının ilk yarıyılı ile son yarıyıllarında, lisans programlarının ilk iki ve son iki yarıyıllarında yatay geçiş yapılamaz**.
2. İkinci öğretimden sadece ikinci öğretim diploma programlarına yatay geçiş yapılabilir. Ancak, ikinci öğretim diploma programlarından başarı bakımından bulunduğu sınıfın ilk yüzde onuna girerek bir üst sınıfa geçen öğrenciler birinci öğretim diploma programlarına kontenjan dâhilinde yatay geçiş yapabilirler.
3. Üniversite içinde aynı diploma programlarında birinci öğretimden ikinci öğretime kontenjan sınırlaması olmaksızın yatay geçiş yapılabilir. Ancak, ikinci öğretim diploma programına geçiş yapan öğrenciler ikinci öğretim ücreti öderler.
4. Kayıt dondurma haricinde öğrencinin yarıyıl / yıl kaybı olmaması gerekir.
5. Yatay geçiş başvurusu yapacak öğrencilerin daha önce herhangi bir disiplin cezası almamış olmaları şarttır.
6. 100’lük sistemdeki notların 4’lük sistemdeki karşılıkları YÖK dönüşüm tablosuna göre yapılır.

**BAŞVURU VE DEĞERLENDİRME**

1. **Yatay geçiş başvuruları www.adivaman.edu.tr adresi üzerinden online olarak yapılacaktır. Adaylar, başvuru formunu doldurarak yatay geçiş başvurusunda bulunduktan sonra istenen belgeleri sisteme yükleyerek, COVİD 19 Pandemi’den dolayı belge teslimi olmayacaktır. Talep edilen belgeler sadece sisteme yüklenecektir.**
2. **Online başvurunun yapılmaması veya eksik belge yüklenmesi halinde yatay geçiş başvurusu geçersiz sayılacaktır. Ayrıca yanlış beyan veya eksik belge olması durumunda Adıyaman Üniversitesi Mevzuatı gereği yatay geçiş başvurusu, geçersiz sayılarak kaydınız iptal edilecektir.**
3. **Kesin kayıt hakkı kazanan adaylar** [**www.adivaman.edu.tr**](http://www.adivaman.edu.tr) **adresinden duyurulur. Kesin kayıt hakkı kazanan öğrenciler akademik takvimde belirtilen sürelerde şahsen Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gelerek kayıt olacaklardır. İlçe Meslek Yüksekokullarında yatay geçiş hakkı kazananlar ilgili ilçe meslek yüksekokullarında kayıt yaparlar**.

1. **Başvurularla ilgili ön değerlendirmeyi, ilgili yönetim kurulları tarafından oluşturulan komisyonlar yapar. Kurumlar arası yatay geçiş yapmak isteyen tüm öğrencilerin başvuruları, her eşdeğer program için ayrı ayrı olmak üzere, yatay geçiş için %70 ÖSYM yerleştirme puanı ile %30 GNO puanının toplamı alınarak bu toplama göre sıralanır. Puanların eşitliği durumunda, öncelik, ÖSYM yerleştirme puanı yüksek olan öğrenciye verilir. Tıp ve Diş Hekimliği Fakültelerinin yatay geçiş değerlendirmeleri ilgili yönergeleri çerçevesinde değerlendirilmektedir.**
2. **Yeterli şartları taşıyan aday olması halinde aynı sayıda asil ve yedek aday belirlenir. Takvimde belirlenen süre içinde başvurmayan asil adaylar yerine yedeklerin başvurusu alınır. Yatay geçiş hakkı kazanan öğrencilerin intibak programları, bu öğrencilerin yeni akademik yarıyıla diğer öğrencilerle aynı tarihte başlamasını sağlayacak biçimde yapılır.**

**Online Başvuru İşleminde İzlenecek Adımlar:**

http://obs.adiyaman.edu.tr/oibs/ogrsis/basvuru\_yatay\_login.aspx web adresinden,

* New Users/Yeni Kullanıcılar alanından T.C. Kimlik Numarası, e-posta adresi ile güvenlik sorusunun cevabını girerek sisteme kayıt olunuz.
* For Existing Users/Mevcut Kullanıcılar alanından T.C. Kimlik Numarası, E-posta adresiniz ve E-posta adresinize gelen Password/Şifre ile sisteme giriş yapabilirsiniz.
* Başvuru ekranında Kişisel Bilgiler, İletişim Bilgileri, Okuduğu Üniversite Bilgileri, Sınavlar, Belgeler ve Seçilen Programlar menülerinde gerekli bilgileri girerek, adım adım işlemlerinizi tamamlayınız.

**SİSTEME YÜKLENECEK BELGELER**

1. Öğrenci Belgesi
2. Not Durum Belgesi (Transkript)

3- Disiplin cezası almadığına dair belge.( Transkript/Öğrenci Belgesinde Yazılı değilse)

4- ÖSYM Sonuç ve Yerleştirme Belgesi (İnternet çıktısı).

5– İkinci öğretimden örgün öğretime yatay geçiş yapmak isteyen adayların öğretim yılı sonu itibariyle %10’a girdiklerine dair resmi belge,

**Not: 1) Yukarıda istenen belgelerden eksik olanların müracaatları kesinlikle kabul edilmeyecektir,**

**Not: 2) Yurt Dışında Öğrenim görmekte olan öğrenciler için yatay geçiş kontenjan bulunmamaktadır.**

**SONUÇLARIN İLANI**

Kesin kayıt hakkı kazanan adaylar www.adiyaman.edu.tr adresinden duyurulur. Kesin kayıt işlemleri akademik takvimde belirtilen sürelerde şahsen Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gelerek veya vekalet yoluyla kayıt olacaklardır. İlçe Meslek Yüksekokullarına geçiş yapan öğrenciler ilgili İlçe Meslek Yüksekokullarına kayıt yapacaklardır.

Yatay geçiş başvurusu kabul edilen adayların listesi http://www.adiyaman.edu.tr/web adresimizden kesin kayıt tarihinden önce ilan edilecektir. Belirtilen tarihlerde kesin kayıt yaptırmayan adayların yerine ilan edilen yedek listesindeki sıraya göre ilan edilen yedek kayıt tarihlerinde kayıtları yapılacaktır.

**YATAY GEÇİŞ KAYIT İŞLEMLERİ**

Yatay geçişi kabul edilen öğrenciler yukarıda belirtilen tarihlerde kayıt belgeleri ile Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gelerek kesin kayıt işlemini tamamlayacaklardır.

**Kesin Kayıt İçin Gerekli Belgeler**

**1- Fotoğraf (2 Adet)**

**İlgili Mevzuat**:

Adıyaman Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Programları Yatay Geçiş Yönergesi